

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРУНЗЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»**

**НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

01.09.2023г. с. Фрунзе № 192–од

**О назначении ответственного лица**

**за организацию**

**антитеррористической защищенности и**

**антиэкстремистской деятельности на**

**новый 2023 – 2024 учебный год**

**в МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Методических рекомендаций Министерства просвещения РФ от 15.02.2021г "Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию антитеррористической защищенности и антиэкстремистской деятельности в МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» воспитателя Аксёнову Оксану Геннадьевну.
2. Общее руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции возложить на заведующего МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» Попову Анну Викторовну.

3. Ответственному лицу за антитеррористическую защищенность Аксёнову О.Г.:

3.1. В срок до 20.11.2023 г. провести анализ состояния антитеррористической защищенности учреждения;

3.2. В срок до 09.01.2024г. уточнить и при необходимости внести изменения, с последующим представлением в правоохранительные органы, куда была предоставлена копия паспорта, в паспорт антитеррористической защищенности;

3.3. В срок до 09.01.2024г. подготовить (уточнить) План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и антиэкстремистской безопасности на 2024 год;

 3.4. Разработать и утвердить планы-графики для работников МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» :

 - план-график проведения тренировок в учреждении по антитеррористической защищенности;

- план-график выполнения основных мероприятий при угрозе или совершении террористического акта, возникновения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в учреждении;

- список с номерами телефонов экстренных служб и должностных лиц;

- списки лиц, имеющих право круглосуточного прохода и проезда в учреждение;

- список автомобилей, имеющих право въезда на территорию учреждения;

- и т.д. документы по АТЗ.

3.5. Основные усилия при организации антитеррористической защищенности объектов учреждения направить:

- на предупреждение ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью воспитанников и персонала учреждения;

- выполнение организационных и технических мероприятий;

- планирование и обучение воспитанников и персонала к действиям в условиях опасности совершения актов экстремизма, террористических актов и ликвидации их последствий;

- организацию и контроль выполнения инструктивно-распорядительных документов и иных нормативных правовых актов с целью выполнения задач по основной деятельности учреждения.

3.6. Проводить инструктажи по антитеррористической защищенности со всеми работниками учреждения:

 - первичный инструктаж – при приеме на работу;

 - повторный инструктаж – ежеквартально;

- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении;

- внеплановый инструктаж – по необходимости.

 Инструктажи проводить по утвержденной программе проведения инструктажей по антитеррористической защищенности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической защищенности.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий А.В.Попова

 Согласовано:

 Председатель ППО Н.П. Умерова

С приказом ознакомлена:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Дата | Подпись | ФИО |
| 1 | Ответственный по АТЗ | 01.09.2023 г |  | Аксенова О.Г. |



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРУНЗЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»**

**НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ВЫПИСКА

ИЗ ПРИКАЗА от 01.09.2023г.. № 192-од МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФРУНЗЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**О назначении ответственного лица**

**за организацию**

**антитеррористической защищенности и**

**антиэкстремистской деятельности на**

**новый 2023 – 2024 учебный год**

**в МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Методических рекомендаций Министерства просвещения РФ от 15.02.2021г "Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию антитеррористической защищенности и антиэкстремистской деятельности в МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» воспитателя Аксёнову Оксану Геннадьевну.
2. Общее руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции возложить на заведующего МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» Попову Анну Викторовну.

3. Ответственному лицу за антитеррористическую защищенность Аксёнову О.Г.:

3.1. В срок до 20.11.2023 г. провести анализ состояния антитеррористической защищенности учреждения;

3.2. В срок до 09.01.2024г. уточнить и при необходимости внести изменения, с последующим представлением в правоохранительные органы, куда была предоставлена копия паспорта, в паспорт антитеррористической защищенности;

3.3. В срок до 09.01.2024г. подготовить (уточнить) План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и антиэкстремистской безопасности на 2024 год;

 3.4. Разработать и утвердить планы-графики для работников МБДОУ «Фрунзенский детский сад «Сказка» :

 - план-график проведения тренировок в учреждении по антитеррористической защищенности;

- план-график выполнения основных мероприятий при угрозе или совершении террористического акта, возникновения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в учреждении;

- список с номерами телефонов экстренных служб и должностных лиц;

- списки лиц, имеющих право круглосуточного прохода и проезда в учреждение;

- список автомобилей, имеющих право въезда на территорию учреждения;

- и т.д. документы по АТЗ.

3.5. Основные усилия при организации антитеррористической защищенности объектов учреждения направить:

- на предупреждение ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью воспитанников и персонала учреждения;

- выполнение организационных и технических мероприятий;

- планирование и обучение воспитанников и персонала к действиям в условиях опасности совершения актов экстремизма, террористических актов и ликвидации их последствий;

- организацию и контроль выполнения инструктивно-распорядительных документов и иных нормативных правовых актов с целью выполнения задач по основной деятельности учреждения.

3.6. Проводить инструктажи по антитеррористической защищенности со всеми работниками учреждения:

 - первичный инструктаж – при приеме на работу;

 - повторный инструктаж – ежеквартально;

- целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении;

- внеплановый инструктаж – по необходимости.

 Инструктажи проводить по утвержденной программе проведения инструктажей по антитеррористической защищенности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической защищенности.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий А.В.Попова